



Das Ziel des Projektes ist es, durch Planung und den gezielten Einsatz von Methoden der Softwaretechnik ein Produkt zu entwickeln, das eine strukturierte und transparente Aufgabenplanung ermöglicht. Das entwickelte browserbasierte System soll Aufgaben verwalten, Abhängigkeiten berücksichtigen und automatisiert Arbeitspläne erstellen, um Organisationen bei der effizienten Planung von Arbeit zu unterstützen und damit die Anforderungen der Kunden zu erfüllen.

Nähere Informationen zu den Arbeitspaketen in ClickUp!

Phasenübergreifend

TO DO

Task Name	Subtask Name	Status	Estimated Time (h)	Done in (CW)
Code-Dokumentation		TO DO		
Qualitätsmanagement und Dokumentation		TO DO		
	Protokolle mit Kundenterminen	TO DO		
Projektmanagement		TO DO		
	Projektplanplan	TO DO		
	Aufwandserfassung	TO DO		
	Statusbericht	TO DO		

Projekteinarbeitung

COMPLETE

Task Name	Subtask Name	Status	Estimated Time (h)	Done in (CW)
Projektübersicht-Webseite		COMPLETE	4	11
	DNS-Einträge erstellen	COMPLETE		
	Gitea-Runner erstellen	COMPLETE		
	CI einrichten	COMPLETE		
	Inhalt einfügen	COMPLETE		
	Webseite einrichten	COMPLETE		
Vorlage Aufwandserfassung erstellen		COMPLETE		
Gruppenressourcen		COMPLETE	1	11
	Repositories einrichten	COMPLETE		
	Vorlagen für Dokus	COMPLETE	2	
	Hosting	COMPLETE		
	ClickUp Support anschreiben	COMPLETE	0,15	
	Clickup kennenlernen und einrichten	COMPLETE		
	Tipps von höheren Semestern	COMPLETE		
	Kommunikationskanäle erstellen	COMPLETE		
	IDEs	COMPLETE		
Meetings		COMPLETE	2,75	11
	Risikoanalyse erstellen und aufbereiten	COMPLETE		
	Gruppennamen festlegen	COMPLETE		
	Rollen zuweisen	COMPLETE		
	Aufteilung der Aufgaben	COMPLETE		
Abgabe01		COMPLETE	0,2	11
	Abgabe auf allen Kanälen	COMPLETE		
	Dokumente bündeln	TO DO		

Analyse

TO DO

Task Name	Subtask Name	Status	Estimated Time (h)	Done in (CW)
Internetrecherche		TO DO	5	
	Konkretere Vorstellungen über das Thema und mögliche Inhalte im Team entwickeln	TO DO		
	Recherche zu einzusetzenden Informationstechnologien	TO DO		
	Recherchebericht	TO DO		
Kundenvorstellungen präzisieren		TO DO	1,1	
	Anforderungen mit Kunden erarbeiten	TO DO		
	Anforderungen fixieren	TO DO		
	Termin anfragen	TO DO		
	Termin nachbereiten	TO DO		
	Termin vorbereiten	TO DO		
	Gespräch durchführen und dokumentieren	TO DO		
Lastenheft		TO DO	15	
Glossar		TO DO	4	
Dokumentationskonzept		TO DO	5	
	Recherche	TO DO		
	Konzeptionierung	TO DO		
	Abstimmung im Team	TO DO		
Qualitäts-Zielbestimmung aufstellen		TO DO	2	
	Kriterien festlegen	TO DO	0,5	
	Bewertung durch Entwickler und Stakeholder	TO DO	1,5	
Designstudie		TO DO	12	
Prototyp		TO DO	20	
	Benutzerhandbuch	TO DO		
Analysereview		TO DO	1,75	
	Termin vorbereiten	TO DO		
	Termin nachbereiten	TO DO		
Abgabe02		TO DO		
	Abgabe auf allen Kanälen	TO DO		
	Dokumente bündeln	TO DO		
Abgabe03		TO DO	1,75	

	<u>Abgabe auf allen Kanälen</u>	TO DO		
	<u>Dokumente bündeln</u>	TO DO		

Design

TO DO

Task Name	Subtask Name	Status	Estimated Time (h)	Done in (CW)
Designsmodell		TO DO	35	
	<u>Architektur</u>	TO DO		
Testkonzept		TO DO	15	
Designreview		TO DO	1,75	
	<u>Termin vorbereiten</u>	TO DO		
	<u>Termin nachbereiten</u>	TO DO		
Abgabe04		TO DO	0,2	
	<u>Abgabe auf allen Kanälen</u>	TO DO		
	<u>Dokumente bündeln</u>	TO DO		
Abgabe05		TO DO	0,2	
	<u>Abgabe auf allen Kanälen</u>	TO DO		
	<u>Dokumente bündeln</u>	TO DO		

Implementierung

TO DO

Task Name	Subtask Name	Status	Estimated Time (h)	Done in (CW)
Integration von Frontend und Backend		TO DO	10	
Backend-Code		TO DO	120	
Frontend-Code		TO DO	120	
Testing		TO DO	20	
Codereview		TO DO	1,75	
	<u>Termin vorbereiten</u>	TO DO		
	<u>Termin nacharbeiten</u>	TO DO		
Abgabe06		TO DO	0,2	
	<u>Abgabe auf allen Kanälen</u>	TO DO		
	<u>Dokumente bündeln</u>	TO DO		
	<u>Stories erstellen</u>	TO DO		
	<u>Weekly Builds</u>	TO DO		